### Мемлекеттік қызметшілер арасындағы «Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасу үшін ішкі конкурс

Барлық конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптар:

С-О-4 санаты үшін: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

 мынадай құзыреттердің бар болуы: стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару, шешім қабылдау, көшбасшылық;

жұмыс тәжірибесі келесі талаптардың біріне сәйкес болуы тиіс:

      1) мемлекеттік лауазымдарда өтілі бір жылдан кем емес;

      2) осы санаттағы нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда 2 жылдан кем емес;

      3) Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаты мәртебесінде немесе тұрақты негізде қызмет ететін облыс, республикалық маңызы бар қала, астана аудан (облыстық маңызы бар қала) мәслихатының депутаты мәртебесінде немесе халықаралық қызметкер мәртебесінде қызмет өтілі 1 жылдан кем емес;

      4) өкілеттіктерін теріс себептермен тоқтатқан судьяларды қоспағанда, судья лауазымында қызмет өтілі алты айдан кем емес;

      5) мемлекеттік лауазымдарда жұмыс өтілі 2 жылдан кем емес, оның ішінде құқық қорғау органдарының немесе арнайы мемлекеттік органдарының лауазымдарында немесе Қарулы Күштер әскери басқару органдарының тактикалық деңгейінен төмен емес, жергілікті әскери басқару органдарының немесе әскери оқу орындарының лауазымдарында 1 жылдан кем емес;

      6) жоғары оқу орындарынан кейінгі оқу бағдарламалары бойынша Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы білім беру ұйымдарында немесе шетелдің жоғары оқу орындарында Республикалық комиссия бекітетін басым мамандықтар бойынша оқуды аяқтауы;

      7) ғылыми дәрежесінің болуы;

      8) Президенттік жастар кадр резервіне алынған тұлғалар үшін жұмыс өтілі бес жылдан кем емес;

 9) Сот орындаушысы лауазымына жұмыс тәжірибесі талаптары қолданылмайды.

С-О-5 санаты үшін: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім.

 мынадай құзыреттердің бар болуы: стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, өздігінен даму, жеделділік, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару;

жұмыс тәжірибесі талап етілмейді.

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің лауазымдық жалақысы

|  |  |
| --- | --- |
| Санат | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты |
| min | max |
| С-О-4 Блок-А | 241078 | 295611 |
| С-О-5 Блок-А | 212061 | 260615 |

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаменті 161200 мекен жайы: Жаңа қала (ШНОС) 160 квартал, 5 нысан, анықтама үшін телефон 8(725-33) 5-76-78, электронды мекен-жайы: z.turgynova@kgd.gov.kz, (барынша рұқсат етілген файлдар өлшемінің көлемі 60МБ) бос әкімшілік мемлекеттік лауазымға орналасуға ішкі конкурс жариялайды:

1. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Аудит басқармасының №2 аудит бөлімінің бас маманы, (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

## 2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Аудит басқармасының №2 аудит бөлімінің бас маманы негізгі қызметкері Д.А.Мауленкуловтың бала күту демалысы мерзіміне 08.07.2023 жылға дейін, (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: «А» БЛОГЫ. Салықтық тексеру қортындысымен қосымша есептелген салықтың және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің, міндетті зейнетақы жарналарын есептеудің, ұстаудың және жинақтаушы зейнетақы қорларына аударудың және әлеуметтік аударымдарды есептеудің және мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына төлеудің түсу толықтығы мен уақытылығын бақылауға алу жұмыстарын жүзеге асырады. Салықтық тексеру нұсқамасындағы көрсетілген салықтық тексеру мерзімінде салық төлеушілердің салық заңдылықтарын сақтауын қадағалайды. Өз қызметін жүзеге асыруда жұмысын  ҚР ҚМ МКК-мен,  Департаменттің құрылымдық бөлімшелерімен, аумақтық мемлекеттік кірістер басқармаларымен, салық төлеушілермен, уәкілетті, құқық қорғау және басқа да мемлекеттік органдарымен үйлестіреді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім; экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), салық ісі .

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

## 3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Түсіндіру жұмыс басқармасының бас маманы негізгі қызметкері Б.Т.Тулгабаеваның бала күту демалысы мерзіміне 15.09.2024 жылға дейін, (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: «А» БЛОГЫ. Салық төлеушілердің салық сауаттылығын, ақпараттандырылуын арттыру мақсатында салық және кеден заңнамалары мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу ;  Қазақстан Республикасының заңнамаларымен белгіленген мерзімдерде, салық төлеушілердің салық және кеден кодекстерінің негізгі қағидаларын түсіндіру бойынша жазбаша және ауызша жүгінулерін өз құзыреті шеңберінде қарау; Департамент басқармаларының дайындаған салық және кеден заңнамалары номаларын түсіндіру бойынша материалдарын дайындап бұқаралық ақпарат құралдарына (бұдан әрі – БАҚ) орналастыру үшін жіберу; Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамаларын түсіндіру мәселелері бойынша Департаменттің басқа басқармаларымен бірігіп брифингтер, дөңгелек столдар, семинарлар ұйымдастыру; Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамаларының негіздерін түсіндіру бойынша теледидармен, радио және баспа құралдарымен тұрақты байланыс орнату; Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамаларына енгізілген өзгерістер мен қосымшалар, салық және кеден заңнамаларының нормаларын түсіндіру бойынша бұқаралық ақпарат құралдарында ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын іске асыру; Департамент қызметкерлерінің теледидар мен радиоға жазылу бойынша медиа-жоспарының орындалуын ұйымдастыру және бақылау табылады; Департамент басқармалары, МКБ қызметкерлерінің кәсіби деңгейін көтеру бойынша және басқа да бақыттарда жұмыстарды ұйымдастыру; Қазақстан Республикасының салық және кеден, салық салуға байланысты заңнамаларының кейбір нормаларын түсіндіру бойынша өткізілетін аппараттық оқуларға қатысыу; Басқарма қызмекерлері өз жұмысында Қазақстан Республикасы заңнамасымен берілген құқықтарын пайдаланады, соның ішінде пайда болған салық міндеттерін орындау және тоқтату бойынша өз құзыреті шеңберінде түсіндіру және комментарии беруге; МКБ қызметкерлерінен, басқа аумақтағы мемлекеттік органдардан, облыстың мемлекеттік органдарынан өзіне жүктелген тапсырмалары мен міндеттерін орындауға қажет материалдарды, анықтамаларды, есептерді, қорытындыларды және басқа да материалдарды сұратуға құқылы.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім; экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), салық ісі, құқық, құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі, құқық қорғау қызметі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер

## 4. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Кедендік әкімшілендіру басқармасы Интеграцияланған бақылау және кедендік инфрақұрылым бөлімінің басшысы, (С-О-4 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: «А» БЛОГЫ. Бөлім қызметін басқаруды жүзеге асырады; бөлімге жүктелген міндеттердің орындалуына және өзінің қызметінің орындалуына жеке жауапкершілікті артады; бөлімінің лауазымды тұлғалары міндеттерін орындауын бақылауды, жұмысын ұйымдастырады; белгіленген тәртіпте лауазымға тағайындауға, оларды марапаттауға, тәртіптік жаза қолдануға  ұсыным береді; Қазақстан Республикасының мемелкеттік органдарында, бірлестіктер мен өзге де ұйымдарда бөлімінің құзыретіне кіретін сұрақтар бойынша Департаменттің мүддесін қорғайды; бөлімнің лауазымды тұлғалары өзінің лауазымдық міндетін атқаруда Қазақстан Республикасының және Кеден одағы заңнамасының сақталуын бақылауды қамтамасыз етеді; бөлімінің лауазымды тұлғаларының кәсіби деңгейін арттыру және қызметін жетілдіру сұрақтары бойынша жұмысты ұйымдастырады; бөлімнің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Департаменттің құрылымдық бөлімшелеріне әдістемелік және практикалық көмек көрсетеді; бөлімінің жұмыс жоспарын жасайды; бөлімнің құзыретіне кіретін және тікелей оған бекітілген мәселелер бойынша есеп беру ақпаратын жинауды, қортындылауды қамтамасыз етеді және Комитетке ұсынады; бірлескен бақылау және өткізу пункттерін үйлестіру бойынша Департамент басшылығы мен Басқарма бастығына ақпарат ұсынады; Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өткізу пункттерін үйлестіру сұрақтары бойынша Департаменттің құрылымдық бөлімшелерімен өзара әрекеттестікті жүзеге асырады; кеден ісі мамандықтары бойынша білім қажет заңды және жеке тұлғалармен ақпараттық- түсіндіру жұмыстарын жүргізеді; бөлімде ақпараттық қауіпсіздіктің орындалуына қамтамасыз етеді; бөлімге жүктелген міндеттерге сәйкес басқа да функцияларды жүзеге асырады.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім; экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), салық ісі, құқық, құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі, құқық қорғау қызметі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер

 Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар:

1) «Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға арналған конкурсты өткізу қағидалардың 2-қосымшасына сәйкес нысандағы өтініш (нысаны қоса беріледі);

2) Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2021 жылғы 10 қыркүйектегі № 158 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 24350 болып тіркелген, 2021 жылғы 14 қыркүйекте «Әділет» ақпараттық-құқықтық жүйесінде жарияланған) бекітілген, тиісті персоналды басқару қызметі құжаттарды тапсыру күніне дейін күнтізбелік 30 күн ішінде растаған мемлекеттік қызметшінің қызметтік тізімі.

Кандидаттар жарияланған лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда жұмыс өтілі барын растайтын құжаттарды ұсына алады.

Азаматтар бiлiмiне, жұмыс тәжiрибесiне, кәсiби деңгейіне және беделіне қатысты (бiлiктiлiгiн арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар берiлуi туралы құжаттардың көшiрмелерi, мiнездемелер, ұсынымдар, ғылыми жарияланымдар және өзге де олардың кәсіби қызметін, біліктілігін сипаттайтын мәліметтер) қосымша ақпараттарды бере алады.

Құжаттарды қабылдау мерзімі 3 жұмыс күн, ол ішкі конкурс өткізу туралы хабарландыру уәкілетті органның интернет-ресурсында жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі.

Ішкі конкурсқа қатысуға ниет білдірген азаматтар конкурс жариялаған мемлекеттік органға құжаттарын электронды түрде «Е-қызмет» интегралды ақпараттық жүйесі не «Е-gov» электронды Үкімет порталы арқылы не хабарландыруда көрсетілген электрондық пошта мекен-жайына құжаттарды қабылдау мерзімінде тапсырады. Ішкі конкурсқа қатысатын және әңгімелесуге жіберілген кандидаттар оны әңгімелесуге кандидаттарды жіберу туралы оларды хабардар еткен күнннен бастап үш жұмыс күні ішінде конкурс жариялаған мемлекеттік органда Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінде 161200, Жаңа қала (ШНОС) 160 квартал, 5 нысан, анықтама үшін телефон 8(725-33) 5-76-78, электронды мекен-жайы: z.turgynova@kgd.gov.kz, (барынша рұқсат етілген файлдар өлшемінің көлемі 60МБ).

Құжаттардың толық емес пакетін немесе дәйексіз мәліметтерді ұсыну конкурс комиссиясының оларды қараудан бас тартуы үшін негіз болып табылады.

Конкурс комиссиясымен конкурс сұрақтарынан және эсседен бөлек кандидаттарды іріктеудің басқа құралдарын қолданылуына жол беріледі.

 Конкурс комиссиясы жұмысының ашықтылығы мен объективтілігін қамтамасыз ету үшін оның отырысына байқаушылар шақырылады.

Конкурс комиссиясының отырысына байқаушылар ретінде он сегіз жасқа толған Қазақстан Республикасының азаматтары, оның ішінде мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның (бұдан әрі – уәкілетті орган) жұмыскерлері қатыса алады.

Байқаушы ретінде конкурс комиссиясының отырысына қатысу үшін адам әңгімелесу басталғанға дейін екі сағаттан кешіктірмей персоналды басқару қызметін (кадр қызметін) хабардар етеді.

Конкурс өткізу барысында сарапшыларды шақыруға жол беріледі.

Сарапшы ретінде конкурс жариялаған мемлекеттік органның жұмыскері болып табылмайтын, бос лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес облыстарда, соның ішінде ғылым саласында жұмыс тәжірибесі бар адамдар, сондай-ақ персоналды іріктеу және жоғарылату бойынша мамандар, басқа мемлекеттік органдардың мемлекеттік қызметшілері, Қазақстан Республикасы Парламентінің және мәслихаттардың депутаттары қатыса алады.

Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар уәкiлеттi органға немесе оның аумақтық бөлiмшесiне, не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртiбiнде конкурс комиссиясының немесе персоналды басқару қызметінің (кадр қызметінің) шешiмiне шағымдана алады.

«Б» корпусының мемлекеттік

әкімшілік лауазымына

орналасуға конкурс өткізу

қағидаларының

2-қосымшасы

Нысан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(мемлекеттік орган)

Өтініш

Мені\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасу конкурсына қатысуға жіберуіңізді сұраймын.

"Б" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға конкурс өткізу қағидаларының негізгі талаптарымен таныстым, олармен келісемін және орындауға міндеттеме аламын.

Менің жеке мәліметтерімді, оның ішінде психоневрологиялық және наркологиялық ұйымдардан мәліметтерімді жинауға және өңдеуге рұқсатымды білдіремін.

Мемлекеттік органның интернет-ресурсында менің әңгімелесуімнің бейнежазбасын трансляциялауға және орналасуға келісім беремін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иә/жоқ)

Ұсынылып отырған құжаттарымның дәйектілігіне жауап беремін.

Қоса берілген құжаттар:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мекен жайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Байланыс телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (қолы)                                     (Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ ж.