### «Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға осы мемлекеттік органның мемлекеттік қызметшілері арасындағы ішкі конкурс

Барлық конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптар:

**С-О-3 санаты үшін:** С-О-3 мемлекеттік әкімшілік лауазымдары санаттарына келесідей үлгілік біліктілік талаптары белгіленеді:

      жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

**мынадай құзыреттердің бар болуы:** стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, жеделділік, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару, шешім қабылдау, көшбасшылық;

      жұмыс тәжірибесі келесі талаптардың біріне сәйкес болуы тиіс:

      1) мемлекеттік қызмет өтілі екі жылдан кем емес, оның ішінде мемлекеттік органның штат кестесінде көзделген келесі төменгі санаттағы лауазымдарда немесе А-5, B-5, C-4, C-O-5, C-R-2, D-4, D-O-4, Е-3, E-R-2, E-G-1 санаттарынан төмен емес лауазымдарда немесе Тізіліммен айқындалған "А" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымдарында немесе саяси мемлекеттік лауазымдарда мемлекеттік қызмет өтілі бір жылдан кем емес;

      2) осы санаттағы нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда үш жылдан кем емес;

      3) Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаты мәртебесінде немесе тұрақты негізде қызмет ететін облыс, республикалық маңызы бар қала, астана, аудан (облыстық маңызы бар қала) мәслихатының депутаты мәртебесінде немесе халықаралық қызметкер мәртебесінде қызмет өтілі екі жылдан кем емес;

      4) өкілеттіктерін теріс себептермен тоқтатқан судьяларды қоспағанда, судья лауазымында қызмет өтілі бір жылдан кем емес;

      5) мемлекеттік қызмет өтілі үш жылдан кем емес, оның ішінде орталық деңгейдегі құқық қорғау органдарының немесе арнайы мемлекеттік органдарының немесе облыстық деңгейдегі басшылық лауазымдарында немесе Қарулы Күштер әскери басқару органдарының тактикалық деңгейінен төмен емес, жергілікті әскери басқару органдарының немесе әскери оқу орындарының лауазымдарында екі жылдан кем емес;

      6) жоғары оқу орындарынан кейінгі оқу бағдарламалары бойынша Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы білім беру ұйымдарында немесе шетелдің жоғары оқу орындарында Республикалық комиссия бекітетін басым мамандықтар бойынша оқуды аяқтауы;

      7) ғылыми дәрежесінің болуы.

**С-О-4 санаты үшін:** С-О-4 мемлекеттік әкімшілік лауазымдары санаттарына келесідей үлгілік біліктілік талаптары белгіленеді:

жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

**мынадай құзыреттердің бар болуы:** стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару, шешім қабылдау, көшбасшылық;

      жұмыс тәжірибесі келесі талаптардың біріне сәйкес болуы тиіс:

      1) мемлекеттік қызмет өтілі бір жылдан кем емес;

      2) осы санаттағы нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда 2 жылдан кем емес;

      3) Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаты мәртебесінде немесе тұрақты негізде қызмет ететін облыс, республикалық маңызы бар қала, астана аудан (облыстық маңызы бар қала) мәслихатының депутаты мәртебесінде немесе халықаралық қызметкер мәртебесінде қызмет өтілі 1 жылдан кем емес;

      4) өкілеттіктерін теріс себептермен тоқтатқан судьяларды қоспағанда, судья лауазымында қызмет өтілі алты айдан кем емес;

      5) мемлекеттік қызмет өтілі 2 жылдан кем емес, оның ішінде құқық қорғау органдарының немесе арнайы мемлекеттік органдарының лауазымдарында немесе Қарулы Күштер әскери басқару органдарының тактикалық деңгейінен төмен емес, жергілікті әскери басқару органдарының немесе әскери оқу орындарының лауазымдарында 1 жылдан кем емес;

      6) жоғары оқу орындарынан кейінгі оқу бағдарламалары бойынша Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы білім беру ұйымдарында немесе шетелдің жоғары оқу орындарында Республикалық комиссия бекітетін басым мамандықтар бойынша оқуды аяқтауы;

      7) ғылыми дәрежесінің болуы;

      8) сот орындаушысы лауазымына жұмыс тәжірибесі талаптары қолданылмайды.

С-О-5 санаты үшін: С-О-5 мемлекеттік әкімшілік лауазымдары санаттарына келесідей үлгілік біліктілік талаптары белгіленеді:

 жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

**мынадай құзыреттердің бар болуы:** стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, өздігінен даму, жеделділік, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару;

жұмыс тәжірибесі талап етілмейді

**C-R-2 санаты үшін:** C-R-2 мемлекеттік әкімшілік лауазымдары санаттарына келесідей үлгілік біліктілік талаптары белгіленеді:

 жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім;

**мынадай құзыреттердің бар болуы:** стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару, шешім қабылдау, көшбасшылық;

 жұмыс тәжірибесі келесі талаптардың біріне сәйкес болуы тиіс:

      1) мемлекеттік қызмет өтілі екі жылдан кем емес, оның ішінде мемлекеттік органның штат кестесінде көзделген келесі төменгі санаттағы лауазымдарда немесе А-5, В-6, С-5, C-O-6, C-R-3, D-5, D-O-5, Е-4, E-R-3, E-G-2 санаттарынан төмен емес лауазымдарда немесе Тізіліммен айқындалған "А" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымдарында немесе саяси мемлекеттік лауазымдарда мемлекеттік қызмет өтілі бір жылдан кем емес;

      2) осы санаттағы нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда үш жылдан кем емес, оның ішінде мемлекеттік органның штат кестесінде көзделген келесі төменгі санаттағы лауазымдарда А-5, В-6, С-5, C-O-6, C-R-3, D-5, D-O-5, Е-4, E-R-3, E-G-2 санаттарынан төмен емес лауазымдарда немесе Тізіліммен айқындалған "А" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымдарында немесе саяси мемлекеттік лауазымдарда мемлекеттік қызмет өтілі бір жылдан кем емес;

      3) А-5, В-6, С-5, C-O-6, C-R-3, D-5, D-O-5, Е-4, E-R-3, E-G-2 санаттарынан төмен емес мемлекеттік әкімшілік лауазымдарда немесе Тізіліммен айқындалған "А" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымдарында немесе саяси мемлекеттік лауазымдарда немесе Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаты мәртебесінде немесе тұрақты негізде қызмет ететін облыс, республикалық маңызы бар қала, астана, аудан (облыстық маңызы бар қала) мәслихатының депутаты мәртебесінде немесе халықаралық қызметкер мәртебесінде қызмет өтілі екі жылдан кем емес;

      4) мемлекеттік қызмет өтілі үш жылдан кем емес, оның ішінде орталық, облыстық, қалалық немесе аудандық деңгейдегі құқық қорғау органдарының немесе арнайы мемлекеттік органдарының лауазымдарында немесе Қарулы Күштер әскери басқару органдарының тактикалық деңгейінен төмен емес, жергілікті әскери басқару органдарының немесе әскери оқу орындарының лауазымдарында екі жылдан кем емес;

      5) осы санаттағы нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес салаларда жұмыс өтілі 4 жылдан кем емес, оның ішінде мемлекеттік орган болып табылмайтын басшылық лауазымдарда 1 жылдан кем емес

      6) жоғары немесе жоғары оқу орындарынан кейінгі білім бағдарламалары бойынша Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы білім беру ұйымдарында немесе шетелдің жоғары оқу орындарында Республикалық комиссия бекітетін басым мамандықтар бойынша оқуды аяқтауы;

      7) ғылыми дәрежесінің болуы.

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің лауазымдық жалақысы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Санат | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты | |
| min | max |
| C-R-2 | 127418,40 | 172368,78 |
| С-О-3 | 141576 | 191481.54 |
| С-О-4 | 126356.58 | 170599.08 |
| С-О-5 | 108305,64 | 146177,22 |

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаменті 160200 Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Тауке-хана №135А, анықтама үшін телефон 8(725-33) 2-58-16, электронды мекен-жайы: [z.turgynova@kgd.gov.kz](mailto:z.turgynova@kgd.gov.kz) бос әкімшілік мемлекеттік лауазымға орналасуға ішкі конкурс жариялайды:

1.Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Кентау қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы басшысының орынбасары, (С-R-2 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Бөлімдердің жұмысына басшылық жасау, болжамды жоспарды орындау мақсатында жұмысты ұйымдастырады. Орталықтандырылған тапсырманың уақытылы, сапалы орындалуын қадағалайды. Салықтардың түсімі болжамының жобасын дайындайды, салық заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік - құқықтық актілерін білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Сарыағаш ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы басшысының орынбасары, (С-R-2 санаты), 1 бірлік.

3.Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Байдібек ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы басшысының орынбасары, (С-R-2 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Бөлімдердің жұмысына басшылық жасау, болжамды жоспарды орындау мақсатында жұмысты ұйымдастырады. Орталықтандырылған тапсырманың уақытылы, сапалы орындалуын қадағалайды. Салықтардың түсімі болжамының жобасын дайындайды, салық заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік - құқықтық актілерін білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

4.Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Өндірістік емес төлемдер басқармасы басшысы (С-О-3 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Басқарманың лауазымды қызметкерлерінің жұмыстарын ұйымдастырады, олардың өз лауазымдық міндеттерінің орындалуына бақылау жасайды. Мемлекеттік кірістер комитетінің тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындайды. Өндірістік емес төлемдер бойынша сапалы әкімшіліктендіруді жүргізеді. Өндірістік емес төлемдердің бекітілген жоспарды сапалы түрде орындау үшін тиісті іс-шаралар жүргізеді. Өндірістік емес төлемдерді есептеу және бюджетке төлеу жөнінде жергілікті атқарушы және уәкілетті органдамен өз ара іс-қимылдар жасай отырып қызметіне бақылау жасайды.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі .

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

5. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Ұйымдастыру-қаржы басқармасының қаржы бөлімінің басшысы (С-О-4 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Бөлімнің қызметтерін үйлестіреді және жалпы басшылық жасайды. Бөлімнің лауазымды қызметкерлерінің жұмыстарын ұйымдастырады, олардың өз лауазымдық міндеттерінің орындалуына бақылау жасайды. Департаментітің тауарлар, жұмыстар және қызметтерді сатып алу үшін мемлекеттік сатып алу жоспарын жасауға, және оны электронды порталға енгізуді қадағалайды.

Мемлекеттік сатып алу жоспарына сәйкес тауарлар, жұмыстар және қызметтерді сатып алу ашық конкурстарын және баға ұсынысын пайдаланып мемлекеттік сатып алуды электронды портал арқылы ұйымдастыруды және жүзеге асыруды қадағалайды,

Өткізілген ашық конкурстардың қорытындысы бойынша жеңімпаз деп танылған ықтимал өнім берушілермен жасалатын келісім шарттардың уақтылы, сапалы жасалуын және заңдылығын қадағалайды,

Табиғи монополия субъектілерімен ҚР “Мемлекеттік сатып алу туралы” Заңына сәйкес коммуналдық қызмет түрлері бойынша (жылу, электр қуаты, су, байланыс, пошта қызметі, т.б.) уақтылы келісім шарттың түзілуін қамтамасыз етеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі .

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

6 Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Жанама салықтарды әкімшілендіру басқармасы акциздерді әкімшілендіру бөлімінің басшысы (С-О-4 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Акцизделінетін өнімдердің өндірісі мен айналымын мемлекеттік реттеу туралы» Заңдарын «Рұқсаттар мен хабарламалар» «Ілеспе жүк құжаттары мен есеп бақылау таңбалары және акциздік маркаларды қолдану, алу және беру», Ережелерінің заңды және жеке тұлғалармен дұрыс қолданылып, орындалуына бақылау жүргізеді. Акциздік бекеттің қызметін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы ҚР ҚМ-нің 2018 жылғы 26-ші қаңтардағы №76 бұйрығымен бекітілген (әрі қарай - Қағида ) сәйкес, Акциз бекеттерінің жұмыстарын бақылау жасайды.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі .

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

7. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Тауарлар шығарылғаннан кейінгі кедендік бақылау басқармасы Көшпелі кедендік тексерулер бөлімінің басшысы (С-О-4 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері:

Қарауға және орындауға келіп түскен ҚР ҚМ Мемлекеттік кірістер комитеті басшыларының тапсырмаларын, Департаменттің құрылымдық бөлімшелерінің, жеке және заңды тұлғалардың жолдауларын белгіленген тәртіпте және мерзімінде орындауды қамтамасыз етеді және ұйымдастырады;

ҚР Салық кодексінің, ҚР Кеден кодексінің және де басқа да нормативтік құжаттардың бөлімде жұмыс барысында уақтылы әрі сапалы орындалуын қадағалайды;

Сыртқы экономикалық қызметке қатысушылардың құқығын сақтайды және мемлекеттің мүдделерін қорғайды;

Тексерулерді қатаң нұсқама бойынша жүргізеді, есеп карточкасын прокуратура органдарында уақытылы тіркейді;

Тексеру материалдарын қатаң САЭБ АЖ (ИС ЭКНА) пайдаланушының Басшылығында және Сыртқы экономикалық қызметке қатысушылардың кедендік тексеруді жүргізу бойынша бекітілген әдістемелік ұсыныстарда белгіленген талаптарға сәйкес рәсімдеуді жүргізеді

Жүргізілген тексеру нәтижесі бойынша қосымша есептелген сомалардың бюджетке толық түсуін қамтамасыз етеді;

Тауарлар шығарылғаннан кейінгі кедендік бақылау нәтижелері бойынша анықталған құқықбұзушылықтар туралы мәліметтерді есепке алып әкімшілік құқықбұзушылық қозғау істерін жүзеге асырады;

Бөлімге қатысты сұрақтар бойынша ҚР ҚМ Мемлекеттік кірістер комитетінің ақпараттық жүйелерін (ҚР ИСАЖ, САЭБ АЖ) жетілдіруге қатысады;

Сыртқы экономикалық қызметке қатысушыларымен ресімделген тауарларға арналған декларацияларға камералдық кедендік тексеру жүргізеді, тексеру барысында СЭҚ-қа қатысушысымен құқық бұзушылықтар анықталған жағдайда жоспардан тыс көшпелі кедендік тексеру жүргізеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі .

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі [уәкілетті орган](http://www.adilet.zan.kz/kaz/docs/U1600000349#z9)ның бұйрығымен анықталған, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасу үшін бағдарламалық тестілеуде көзделген Қазақстан Республикасының заңнамасын білу. «Қазақстан-2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты старегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер

8. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Адам ресурстары басқармасы қызметтік Тергеу бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Басқарма туралы Ережеге сәйкес, аудандық Мемлекеттік кірістер басқармаларының экономикалық-бақылау жұмыстарына кешенді тексерулерге қатысу, басшылықтың тапсырмалары мен өкімдерін уақытылы орындау, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және болдырмау жұмыстарын жүргізу, бекітілген үлгідегі есептіліктерді тапсыру, кіріс-шығыс құжаттар журналын жүргізу, басқарманың іс-жоспарының орындалуы, Департамент қызметкерлеріне қатысты қызметтік тергеп-тексеру жұмыстарын жүргізу.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі [уәкілетті орган](http://www.adilet.zan.kz/kaz/docs/U1600000349#z9)ның бұйрығымен анықталған, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасу үшін бағдарламалық тестілеуде көзделген Қазақстан Республикасының заңнамасын білу. «Қазақстан-2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты старегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер

9.Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Талдау және тәуекелдер басқармасы талдау бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Бюджеттер кесіндісінде күтілетін түсімдер бойынша есептеулер жүргізеді; әрбір төлем көздері кесіндісінде жоспардың орындалуы/орындалмауына талдау жүргізеді; қаланың аудандары кесіндісінде салықтық базаны анықтайды және талдайды, әрбір төлем көздері кесіндісінде түсімдердің төмендеу мен өсуіне талдау жүргізеді. Қосымша түсімдерді іздестіру мақсатында салық төлеушілердің тапсырған СЕН-дарына талдау жұмыстарын жүргізеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі [уәкілетті орган](http://www.adilet.zan.kz/kaz/docs/U1600000349#z9)ның бұйрығымен анықталған, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасу үшін бағдарламалық тестілеуде көзделген Қазақстан Республикасының заңнамасын білу. «Қазақстан-2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты старегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

10.Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Заң басқармасының бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Құқықтық мәселелер бойынша мемлекеттік органдармен өзара әрекеттестікті іске асырады, актілерді әзірлейді,сараптау және рұқсат беретін материалдарға құжаттық бақылау жүргізеді. Департаменттің талап-арыз жұмыстарын жүргізеді. Сыртқы экономикалық қызметке қатысушылардың және құрылымдық бөлімшелердің сұраныстарына қорытындылар дайындайды. Басқарманың құзырына кіретін мәселелер бойынша Департаменттің кұрылымдық бөлімшелерінде тексерулер жүргізеді, құқықтық мәселелер бойынша әдістемелік және тәжірибелік көмектер көрсетеді. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте жүктелген міндеттемелерді орындау үшін құжаттар мен мәліметтерді Департаменттің құрылымдық бөлімшелерінен сұрайды.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

11. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Өндірістік емес төлемдер басқармасы Жеке тұлғалар әкімшілендіру және жалпыға бірдей декларациялау бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Мемлекеттік кірістер комитетінің тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындайды. Жеке тұлғалар төлейтін салықтарға сапалы әкімшіліктендіруді жүргізеді. Жалпыға бірдей декларациялауды енгізуге байланысты тиісті жұмыстарды ұйымдастырады. Өндірістік емес төлемдердің бекітілген жоспарды сапалы түрде орындау үшін тиісті іс-шаралар жүргізеді. Өндірістік емес төлемдерді есептеу және бюджетке төлеу жөнінде жергілікті атқарушы және уәкілетті органдамен өз ара іс-қимылдар жасай отырып қызметіне бақылау жасайды.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

12. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Оңтүстік Қазақстан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Ақпараттық технологиялар басқармасының бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Ақпарат жүйелерінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз етеді, аудандық және қалалық басқармаларына жаңа бағдарламаны игеруге көмек көрсетеді. Жұмыстың қауіпсіздік жағдайларын жасау бойынша шаралар қабылдайды, компьютерлік техникасын диагностика және тесттен өткізеді. Басқарма құзырындағы сұрақтар бойынша кешенді тексерулерге қатысады. Басшылықтың тапсырмаларын уақытылы және тиянақты орындайды.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: әлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік - құқықтық актілерін білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

13. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Түркістан облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Адам ресурстары басқармасы персоналмен жұмыс бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

**Функционалды міндеттері:** Басшылардың тапсырмаларын белгіленген уақытында әрі сапалы орындауды қамтамасыз ету, кешенді тексерулерге қатысады, «Е-Қармин» АЖ мәліметтерді уақытылы енгізеді, жеке құрам және еңбек демалысы туралы бұйрықтарды дайындайды, бекітілген үлгідегі есептіліктерді тапсырады, лауазымды тұлғаларының жыл сайындық қызметін бағалау және көтермелеу, тәртіптік жаза қолдану бойынша жұмыстарды ұйымдастырады, заңға сәйкес қызметкерлердің іс-құжаттарын жүргізеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі [уәкілетті орган](http://www.adilet.zan.kz/kaz/docs/U1600000349#z9)ның бұйрығымен анықталған, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасу үшін бағдарламалық тестілеуде көзделген Қазақстан Республикасының заңнамасын білу. «Қазақстан-2050» Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты старегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер

Конкурс комиссиясы жұмысының ашықтылығы мен объективтілігін қамтамасыз ету үшін оның отырысына байқаушылар шақырылады.

Конкурс комиссиясының отырысына байқаушылар ретінде Қазақстан Республикасы Парламентінің және барлық деңгейдегі мәслихат депутаттарының, Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіпте аккредиттелген бұқаралық ақпарат құралдарының, басқа мемлекеттік органдардың, қоғамдық бірлестіктердің (үкіметтік емес ұйымдардың), коммерциялық ұйымдардың және саяси партиялардың өкілдері, мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның (бұдан әрі – уәкілетті орган) қызметкерлері қатыса алады.

Байқаушы ретінде конкурс комиссиясының отырысына қатысу үшін тұлға әңгімелесу басталғанға дейін бір жұмыс күнінен кешіктірмей персоналды басқару қызметінде (кадр қызметінде) тіркеледі. Тіркелу үшін тұлғалар персоналды басқару қызметіне (кадр қызметіне) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесін немесе электрондық көшірмесін, «Б» корпусының мемлекеттік әкiмшiлiк лауазымына орналасуға арналған конкурсты өткiзу Қағидалардың 26-тармағында көрсетілген ұйымдарға тиесілілігін растайтын құжаттардың көшірмелерін немесе электрондық көшірмелерін ұсынады.

Тар шеңберде мамандырылған лауазымдарға конкурсты өткізген жағдайда конкурс комиссиясының отырысына сарапшылар шақырылады.

Тар шеңберде мамандырылған ретінде мемлекеттік орган қызметшілерінің 5 пайызынан аз қызметші ие болған мамандық болып табылады.

Сарапшы ретінде конкурс жариялаған мемлекеттік органның қызметкері болып табылмайтын, бос лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес облыстарда, соның ішінде ғылым саласында жұмыс тәжірибесі бар тұлғалар, сондай-ақ персоналды іріктеу және жоғарылату бойынша мамандар, басқа мемлекеттік органдардың мемлекеттік қызметшілері, Қазақстан Республикасының Парламент және мәслихат депутаттары қатыса алады.

Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар уәкілетті органға немесе оның аумақтық бөлімшесіне, не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібінде конкурс комиссиясының шешіміне шағымдана алады.

Ішкі конкурсқа қатысатын және әңгімелесуге жіберілген кандидаттар оны кандидаттарды әңгімелесу жіберу туралы хабардар ету күнінен бастап үш жұмыс күн ішінде конкурс жариялаған мемлекеттік органдарда өтеді.

Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар:

1) «Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға арналған конкурсты өткізу қағидаларына 2-қосымшаға сәйкес нысандағы өтініш (нысаны қоса беріледі);

2) құжаттарды тапсыратын күнге дейінгі отыз күнтізбелік күннен ерте емес тиісті персоналды басқару қызметімен расталған қызметтік тізім.

Азаматтар бiлiмiне, жұмыс тәжiрибесiне, кәсiби деңгейіне және беделіне қатысты (бiлiктiлiгiн арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар берiлуi туралы құжаттардың көшiрмелерi, мiнездемелер, ұсынымдар, ғылыми жарияланымдар және өзге де олардың кәсіби қызметін, біліктілігін сипаттайтын мәліметтер) қосымша ақпараттарды бере алады.

Құжаттардың толық емес пакетін немесе дәйексіз мәліметтерді ұсыну конкурс комиссиясының оларды қараудан бас тартуы үшін негіз болып табылады.

Құжаттарды қабылдау мерзімі - 3 ЖҰМЫС КҮН ол ішкі конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі. Құжаттар мына мекен жайы бойынша қабылданады: 160200, Түркістан қ., Тауке-хан,135А , анықтама үшін телефондар: 8 (72533)2-58-16.

Конкурсқа қатысу үшін құжаттарды электронды түрде электрондық почта не "Е-қызмет" интегралды ақпараттық жүйесі не "Е-gov" электронды Үкімет порталы арқылы берілген жағдайда азаматтар құжаттардың түпнұсқасын әңгімелесу басталғанға дейін бір сағат бұрын кешіктірілмей береді.

Оларды бермеген жағдайда тұлға конкурс комиссиясымен әңгімелесуден өтуге жіберілмейді.

Конкурс комиссиясы ұсынылған құжаттарды кандидаттарға қойылған бiлiктiлiк талаптарына сәйкестiгiн қарап, құжаттарды қабылдау мерзімі аяқталғаннан кейін бір жұмыс күн ішінде, конкурсқа қатысушыларды әңгімелесуге жiберу туралы шешiм қабылдайды.

Ішкі конкурсқа қатысатын және әңгімелесуге жіберілген кандидаттар оны кандидаттарды әңгімелесу жіберу туралы хабардар ету күнінен бастап үш жұмыс күн ішінде конкурс жариялаған мемлекеттік органдарда өтеді.

Б» корпусының мемлекеттік   
әкімшілік лауазымына      
орналасуға конкурс өткізу   
қағидаларына 2-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(мемлекеттік орган)

Өтініш

Мені\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасу конкурсына қатысуға жiберуiңiздi сұраймын. Мемлекеттiк әкiмшiлiк лауазымдарға орналасуға конкурс өткiзу және конкурс комиссиясын қалыптастыру қағидаларының негiзгi талаптарымен таныстым, олармен келiсемiн және орындауға мiндеттеме аламын.

Ұсынылып отырған құжаттарымның дәйектiлiгiне жауап беремiн.

Қоса берілген құжаттар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мекен жайы және байланыс телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   (қолы)                              (Т.А.Ә. (болған жағдайда)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_